

Individuaalne arvutiõpe algajatele. Õppekava

Täienduskoolitusasutuse nimetus	Koolituskeskus Reiting OÜ Reiting PR, reg nr 10023806
Õppekava nimi	Arvutiõpe algajatele
Õppekavarühm	Arvutikasutus
Õppe kogumaht (akadeemilistes tundides)	16 tundi, millest 12 tundi auditoorset ja 4 tundi iseseisvat tööd
Õppekava koostamise alus	Arvutikasutaja oskustunnistus – AO (ESDL/ICDL - The European Computer Driving Licence/The International Computer Driving Licence) AO1; AO2; AO3; AO7
Sihtgrupp	Inimestele, kellel puudub oskus arvutit kasutada ning kellel on vähene kogemus arvutiga töötamisel
Õppe alustamise tingimused	Inimesed, kes soovivad õppida arvutit kasutama
Õppe eesmärk	Arvuti algõppe koolitus annab algteadmised arvuti kasutusest, tekstitööstusest ning interneti võimalustest ja e-maili kasutamisest
Õpiväljundid	Koolituse läbinu: <ul style="list-style-type: none">• Omandab elementaaroskused arvuti kasutamisel• kasutab Windowsi keskkonda (aknad, kerimisribad, dialoogi aknad jt.)• oskab kasutada e-posti;• oskab kasutada otsingumootorit• teab ülemaailmses arvutivõrgus tegutsemise põhinõudeid.
Õppesisu	Koolitusel käsitletakse järgmisi teemasid: Arvuti kasutamine ja failihaldus: <ul style="list-style-type: none">• elementaaroskused• failihaldus Tekstitöötlus programmiga MS Word: <ul style="list-style-type: none">• teksti sisestamise ja vormindamise üldpõhimõtted;• teksti kujundamine (lehekülje häälestus, lõigud, tähemärgi kujundamine, üla- ja alaindeksid, täheregistri muutmine);• keele valimine ja õigekirja kontroll;• loetelu koostamine;• tabeli loomine, ridade või veergude lisamine ja kustutamine, lihtsamad kujundamise võtted;• dokumendipõhjade loomine, kasutamine;• dokumendi liigendamine, sisukorra-, alamärkuste ja viidete kasutamine. Informatsioon ja kommunikatsioon <ul style="list-style-type: none">• interneti kasutamine (lihtne kasutamine, e-mail, ID-kaardi kasutamine)• otsingumootorite kasutamine (google, neti.ee, jt)• enamlevinud online-suhtlusvahend (FacebookMessenger, Skype)• turvalisus arvutis (kontod ja paroolid ning viirusetõrje olulisus)

Õppemeetodid	Loeng, seminar, praktiline töö.
Iseseisev töö	Iseseisva töö sisuks on etteantud ülesannete lahendamine arvutis.
Õppematerjalide loend	Koolitaja poolt koostatud õppematerjal väljatrükituna paber kandjal.
Nõuded õpingute lõpetamiseks, sh hindamismeetodid ja hindamiskriteeriumid	Õpingute lõpetamise tingimuseks on: <ul style="list-style-type: none"> • Osavõtt vähemalt 80% auditoorsetest tundidest; • Praktiliste ülesannete lahendamine Hindamismeetodid ja –kriteeriumid: praktiliste ülesannete lahendamine vastavalt nõuetele. Hindamine on mitteeristav
Kursuse läbimisel väljastatav dokument (tunnistus või tõend).	<ul style="list-style-type: none"> • Tunnistus, kui õpingute lõpetamise nõuded on täidetud. • Tõend juhtudel, kui õpiväljundid jäid omandamata kuid õppija võttis osa õppetööst või kui õppija osales õppetööl osaliselt. Tõend väljastatakse vastavalt osaletud kontakttundide arvule.
Koolitaja kompetentsust tagava kvalifikatsiooni või õpi- ja töökogemuse kirjeldus.	Kõik koolitajad omavad kõrgharidust ja aastatepikkust töökogemust õpetatavas valdkonnas. Koolitajate lühitutvustusi on võimalik lugeda kodulehelt konkreetse kursuse toimumise juures.
Õppemaksu tasumise kord ja tähtaeg	http://reiting.ee/oppemaksu-tasumine-ja-tagastamine
Vaidluste lahendamise kord	Vaidlused lahendatakse kokkuleppe teel. Kui kokkulepet ei saavutata, lahendatakse vaidlused Tartu Maakohtus.
Õppekeskkonna kirjeldus	http://www.reiting.ee/oppekeskkonna-kirjeldus
Kvaliteedi tagamise tingimused ja kord	http://www.reiting.ee/kvaliteedi-tagamine
Õppekava kinnitamise aeg:	24.05.2017
Õppekava uuendamise aeg:	08.05.2018