

Ettevõtluse intensiivkursus. Õppekava

Täienduskoolitusasutuse nimetus	Koolituskeskus Reiting OÜ Reiting PR, reg nr 10023806
Õppekava nimi	Ettevõtluse intensiivkursus
Õppekavarühm	Juhtimine ja haldus
Õppe kogumaht (akadeemilistes tundides)	120 tundi, millest 80 tundi auditoorset ja 40 tundi iseseisvat tööd
Õppekava koostamise alus	Väikeettevõtja, tase 5 kutsestandard Kompetentsid: B.2.1. Äritegevuse kavandamine, B.2.2. Äritegevuse käivitamine, B.2.3 Äriprotsessi korraldamine; B.2.4. Äritegevuse arendamine; B.2.5. Tootearendus; B.2.6 Finantsjuhtimine ja majandusarvestus
Sihtgrupp	Alustavad või tegutsevad ettevõtjad, kes soovivad täiendada oma ettevõtlusalaseid teadmisi, alustada tegutsemist ettevõtjana ning käivitada oma ettevõtte. Osalemise eelduseks on äriidee olemasolu või soov arendada välja oma teenus või toode
Õppe alustamise tingimused	Vähealt keskharidus või sellega võrdsustatud haridustase
Õppe eesmärk	Koolituse eesmärk on toetada õppijat, et tema äriideede vormistada äriplaaniks, mille alusel on võimalik väikeettevõtlusega alustada või siis esitada see investoritele toetuse saamiseks
Õpiväljundid	Koolituse läbinu: <ul style="list-style-type: none">• koostab oma äriideest äriplaani, mida on võimalik esitada rahastajatele toetuse saamiseks;• teab ettevõtlusega seatud riske;• omab ülevaadet äritegevuse võimalustest;• oskab oma tooteid/teenuseid müüa ja turustada
Õppesisu	Koolitusel käsitletakse järgmisi teemasid: <ul style="list-style-type: none">• Sissejuhatus ettevõtlusse.• Äriidee ja äriplaani.• Äriühingu strateegia• Maksunduse ja raamatupidamise alused.• Ettevõtluse juriidilised aspektid.• Toode ja tootearendus. Turundus.• Meeskonna komplekteerimine ja töökohtade loomine.;• Tegevuskava koostamine. Finantsplaneerimine ja –analüüs.• Äriplaanide kaitsmine
Õppemeetodid	Loeng, seminar, praktiline töö

Iseseisev töö	Koolituse käigus valmivad osalejatel kirjalik äriplaan. Kogu koolituse vältel toimub osalejate nõustamine äriplaani koostamisel
Õppematerjalide loend	<p>Koolitaja poolt koostatud õppematerjal väljatrükituna paberkandjal. Koolitusele lisaks on võimalik huvi korral tutvuda järgneva kirjandusega:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hirich, Peters, Sheperd. Entrepreneurship. Eighth Edition. McGraw-Hill, 2013 • Brian Finch. How to Write a Business Plan. London: Kogan Page 2013 • Osterwalder, Y. Pigneur. Business Model Generation. New Jersey. 2010 • Kuusik. Teadlik turundus. TÜ Kirjastus, 2010 • P. Kotler. Kotleri turundus. Pegasus, 2007 • Keller, K., Aperia, T., Georgson, M. Strategic Brand Management. Prentice Hall, 2012 • Suppi. K., Ettevõtlusõpik-käsiraamat. AS Atlex, 2013 • Otsus-Carpenter, M. (2014). Väikeettevõtte raamatupidamine. 2. tr. Tallinn: Äripäev. • Võlaõigusseadus I. Kommenteeritud väljaanne (P. Varul; I. Kull; V. Kõve; M. Käerdi) • Võlaõigusseadus II. Kommenteeritud väljaanne (P. Varul; V. Kõve; M. Käerdi) • Võlaõigusseadus III. Kommenteeritud väljaanne (P. Varul; I. Kull; V. Kõve; M. Käerdi) • Tsiviilseadustiku üldosa seadus. Kommenteeritud väljaanne (P. Varul; I. Kull; V. Kõve; M. Käerdi) • Hagimenetlus (A. Pärsimägi)
Nõuded õpingute lõpetamiseks, sh hindamismeetodid ja hindamiskriteeriumid	<p>Õpingute lõpetamise tingimuseks on:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osavõtt vähemalt 80% auditoorsetest tundidest; • praktiliste äriplaani koostamine <p>Hindamismeetodid ja –kriteeriumid: praktiliste ülesannete lahendamine vastavalt nõuetele. Hindamine on mitmeeristav</p>
Kursuse läbimisel väljastatav dokument (tunnistus või tõend).	<ul style="list-style-type: none"> • Tunnistus, kui õpingute lõpetamise nõuded on täidetud. • Tõend juhtudel, kui õpiväljundid jäid omandamata, kuid õppija võttis osa õppetööst või kui õppija osales õppetööl osaliselt. Tõend väljastatakse vastavalt osaletud kontaktundide arvule
Koolitaja kompetentsust tagava kvalifikatsiooni või õpi- ja töökogemuse kirjeldus.	Kõik koolitajad omavad kõrgharidust ja aastatepikkust töökogemust õpetatavas valdkonnas. Koolitajate lühitutvustusi on võimalik lugeda kodulehelt konkreetse kursuse toimumise juures.
Õppemaksu tasumise kord ja tähtaeg	http://www.reiting.ee/oppemaksu-tasumine-ja-tagastamine

Õppekorralduse alused	http://reiting.ee/oppekorralduse-alused
Vaidluste lahendamise kord	Vaidlused lahendatakse kokkuleppe teel. Kui kokkulepet ei saavutata, lahendatakse vaidlused Tartu Maakohtus.
Õppekeskkonna kirjeldus	http://www.reiting.ee/oppekeskkonna-kirjeldus
Kvaliteedi tagamise tingimused ja kord	http://www.reiting.ee/kvaliteedi-tagamine
Õppekava kinnitamise aeg:	30.12.2015
Õppekava uuendamise aeg:	20.11.2017