

Mõjus suhtlemine. Töölased olukorrad, kus on vaja saavutada oma ideele poolehoid. Õppekava

Täienduskoolitusasutuse nimetus	Koolituskeskus Reiting OÜ Reiting PR Reg nr 10023806
Õppekava nimi	Mõjus suhtlemine. Töölased olukorrad, kus on vaja saavutada oma ideele poolehoid
Õppekavarühm	
Õppe kogumaht (akadeemilistes tundides)	8 tundi auditoorset õpet
Õppekava koostamise alus	Vanemraamatupidaja, tase 6 kutsestandard B.2.4 Vanemraamatupidaja, tase 6 kutset läbiv kompetents Tegevusnäitajad 1, 2 Väikeettevõtja, tase 5 kutsestandardi kutset läbivad kompetentsid B.2.11 Enesejuhtimine, B.2.10 Koostöö ja väärtustest lähtumine Personalijuht, tase 6, 7 kutsestandardi kutset läbiv kompetents B.2.12 Suhtlemine
Sihtgrupp	Raamatupidajad, vanemraamatupidajad, pearaamatupidajad, keskastme juhid, personalispetsialistid
Õppe alustamise tingimused	Puudub
Õppe eesmärk	Koolituse fookus on olukordadel, kus on vajalik oma ideele või ettepanekule saavutada poolehoid. Koolituse käigus toimub videotreening.
Õpiväljundid	Koolituse tulemusena õppija: <ul style="list-style-type: none">• teab eduka suhtlemise põhimõtteid;• teab erinevaid mõjutamistehnikaid;• kasutab kohaseid tehnikaid mõju saavutamiseks tööalastes olukordades
Koolituse sisu	<ul style="list-style-type: none">• mõjutamine ja vastuseisu olemus;• mõju saavutamiseks vajalikud suhtlemisoskused ja nende arendamine;• peamised suhtlemise etapid;• kontakti loomine ja usaldussuhte loomine
Õppemeetodid	Interaktiivne loeng, arutelud, grupitööd
Iseseisev töö	Puudub
Õppematerjalide loend	Koolitaja poolt koostatud jaotusmaterjalid. Õppematerjalid sisaldavad praktiliste ülesannete kogumikku
Nõuded õpingute lõpetamiseks, sh hindamise meetodid ja hindamiskriteeriumid	Õpingute lõpetamise tingimuseks on: <ul style="list-style-type: none">• osavõtt vähemalt 80% auditoorsetest tundidest;• praktiliste ülesannete lahendamine. Hindamise meetod: praktiliste ülesannete lahendamine. Hindamine on mitmeeristav.
Kursuse läbimisel väljastatav dokument (tunnistus või tõend).	<ul style="list-style-type: none">• Tunnistus, kui õpingute lõpetamise nõuded on täidetud.

	<ul style="list-style-type: none"> Tõend juhtudel, kui õpiväljundid jäid omandamata kuid õppija võttis osa õppetööst või kui õppija osales õppetööl osaliselt. Tõend väljastatakse vastavalt osaletud kontakttundide arvule.
Koolitaja kompetentsust tagava kvalifikatsiooni või õpi- ja töökogemuse kirjeldus.	Kõik koolitajad omavad kõrgharidust ja aastatepikkust töökogemust õpetatavas valdkonnas. Koolitajate lühitutvustusi on võimalik lugeda kodulehelt konkreetse koolituse toimumise juures.
Õppemaksu tasumise ja tagastamise kord	http://www.reiting.ee/oppemaksu-tasumine-ja-tagastamine
Vaidluste lahendamise kord	Vaidlused lahendatakse kokkuleppe teel. Kui kokkulepet ei saavutata, lahendatakse vaidlused Tartu Maakohtus.
Õppekeskkonna kirjeldus	http://www.reiting.ee/opekeskkonna-kirjeldus
Kvaliteedi tagamise tingimused ja kord	http://www.reiting.ee/kvaliteedi-tagamise-alused
Õppekava kinnitamise aeg:	12.07.2017