

**Ettevõtluse baaskoolitus koos äriplaani koostamisega. Õppekava**

Täienduskoolitusasutuse nimetus	<b>Koolituskeskus Reiting OÜ Reiting PR, reg nr 10023806</b>										
Õppekava nimi	Ettevõtluse baaskoolitus koos äriplaani koostamisega										
Õppekavarühm	Juhtimine ja haldus										
Koolituse kogumaht (akadeemilistes tundides)	<table border="1"> <tr> <td><b>Koolituse kogumaht kokku</b></td> <td><b>160</b></td> </tr> <tr> <td>Sh auditoorne töö</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>Sh praktika õppekeskkonnas</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Sh praktika töökeskkonnas</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Koolitaja poolt tagasisidestatud iseseisev töö</td> <td>80</td> </tr> </table>	<b>Koolituse kogumaht kokku</b>	<b>160</b>	Sh auditoorne töö	50	Sh praktika õppekeskkonnas	30	Sh praktika töökeskkonnas	-	Koolitaja poolt tagasisidestatud iseseisev töö	80
<b>Koolituse kogumaht kokku</b>	<b>160</b>										
Sh auditoorne töö	50										
Sh praktika õppekeskkonnas	30										
Sh praktika töökeskkonnas	-										
Koolitaja poolt tagasisidestatud iseseisev töö	80										
Õppekava koostamise alus	Väikeettevõtja, tase 5 kutsestandard Kompetentsid: B.2.1 Äritegevuse kavandamine, B.2.2 Äritegevuse käivitamine, B.2.6 Finantsjuhtimine ja majandusarvestus										
Sihtgrupp	Alustavad või vähesel määral tegutsenud ettevõtjad, kes soovivad täiendada oma ettevõtlusalaseid teadmisi või alustada tegutsemist ettevõtjana. Osalemise eelduseks on äriidee olemasolu või soov arendada välja oma uus teenus või toode.										
Õppe alustamise tingimused	Vähemalt keskharidus või sellega võrdsustatud haridustase. Arvuti kasutamise oskus. Õppekeele valdamine emakeelena või vähemalt B2 tasemel.										
Õppe eesmärk	Koolituse eesmärk on toetada õppijat ettevõtlusega alustamisel, käsitledes peamisi valdkondi ettevõtlusega alustamisel ning juhendada äriidee vormistamisel äriplaaniks, mille alusel on võimalik ettevõtlusega alustada või siis esitada see investoritele toetuse saamiseks.										
Õpiväljundid	Koolituse läbinu: <ul style="list-style-type: none"> <li>• analüüsib oma äritegevuse võimalusi;</li> <li>• analüüsib oma ettevõtlusega seotud riske;</li> <li>• teab, kuidas ettevõtlusega alustada ning millega peab ettevõtte registreerimisel arvestama</li> <li>• koostab oma äriideest äriplaani, mida on võimalik esitada rahastajatele toetuse saamiseks;</li> <li>• koostab ülevaate kuidas oma tooteid/teenuseid müüa ja turustada;</li> <li>• koostab tegevus- ja turundusplaani.</li> </ul>										

<p>Õppesisu</p>	<p>Koolitusel käsitletakse järgmiseid teemasid:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sissejuhatus ettevõtlusse. Ettevõtluse olemus, ettevõtja isiksuse omadused, äriseadustiku nõuded, ettevõtlusvormid, nende erinevused. Ettevõtjale olulised infokanalid, tugistruktuurid, toetuste taotlemise võimalused;</li> <li>• Äriidee ja äriplaani. Äriidee analüüs, äriplaani ja selle koostamise põhimõtted ning äriplaani individuaalne koostamine;</li> <li>• Äriühingu strateegia;</li> <li>• Konkurentsianalüüs;</li> <li>• Raamatupidamise põhialused;</li> <li>• Maksunduse alused ja maksustamine;</li> <li>• Ettevõtluse juriidilised aspektid. Tööõigus (erinevad lepingute tüübid, nende sõlmimine, poolte õigused ja kohustused). Töötervishoiu ja tööohutuse alane korraldus ettevõttes;</li> <li>• Toode ja tootearendus.</li> <li>• Turundus. Turg, sihtrühmad, persoona;</li> <li>• Reklaami, müügi- ja jaotuskanalid;</li> <li>• Turundamine sotsiaalmeedias (E-turundus);</li> <li>• Tegevuskava koostamine;</li> <li>• Riskianalüüsi koostamine;</li> <li>• Äriplaani esitamine ja kaitsmine.</li> </ul>
<p>Õppemeetodid</p>	<p>Koolitus on väga praktiline, kasutatakse erinevaid aktiivõppe meetodeid, miniloenguid, arutelusid, praktilisi töid.</p>
<p>Iseseisev töö</p>	<p>Äriplaani koostamine. Praktiliste ülesannete esitamine (konkurentsianalüüsi, riskianalüüsi ja turundusplaani koostamine ning persoona loomine).</p>
<p>Õppematerjalide loend</p>	<p>Koolitaja poolt koostatud õppematerjal paberkandjal ja/või elektroonselt. Soovitusliku kirjanduse annavad koolitajad koolituse jooksul, lähtudes õppijate individuaalsetest vajadustest.</p>
<p>Nõuded õpingute lõpetamiseks, sh hindamismeetodid ja hindamiskriteeriumid</p>	<p>Õpingute lõpetamise eeltingimuseks on:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• osavõtt vähemalt 80% auditoorsetest tundidest;</li> <li>• praktiliste tööde esitamine.</li> </ul> <p>Hindamismeetodid ja -kriteeriumid:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• õpiväljundite saavutamist hinnatakse kujundava hindamise põhimõtteid järgides koolituse käigus esitatud iseseisvate tööde põhjal ning koolituse lõpul kokkuvõtvalt esitatud ja kaitstud äriplaani alusel.</li> <li>• Hindamiskriteeriumid lähtuvad ettevõtteid toetavate organisatsioonide nõuetest.</li> </ul> <p>Hindamine on mitmeeristav.</p>

Kursuse läbimisel väljastatav dokument (tunnistus või tõend)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tunnistus, kui õpingute lõpetamise nõuded on täidetud.</li> <li>• Tõend juhtudel, kui õpiväljundid jäid omandamata, kuid õppija võttis osa õppetööst või kui õppija osales õppetööl osaliselt. Tõend väljastatakse vastavalt osaletud tundide arvule</li> </ul>
Koolitaja kompetentsust tagava kvalifikatsiooni või õpi- ja töökogemuse kirjeldus	Kõik koolitajad omavad kõrgharidust, töökogemust õpetatavas valdkonnas ja koolitamise kogemust. Koolitajate lühitutvustusi on võimalik lugeda kodulehelt konkreetse kursuse toimumise juures.
Õppemaksu tasumise kord ja tähtaeg	<a href="http://www.reiting.ee/oppemaksu-tasumine-ja-tagastamine">http://www.reiting.ee/oppemaksu-tasumine-ja-tagastamine</a>
Õppekorralduse alused	<a href="https://www.reiting.ee/oppekorraldus">https://www.reiting.ee/oppekorraldus</a>
Vaidluste lahendamise kord	Vaidlused lahendatakse kokkuleppe teel. Kui kokkulepet ei saavutata, lahendatakse vaidlused Tartu Maakohtus.
Õppekeskkonna kirjeldus	<a href="https://www.reiting.ee/koolitusruumid-ja-oppekeskkond">https://www.reiting.ee/koolitusruumid-ja-oppekeskkond</a>
Kvaliteedi tagamise tingimused ja kord	<a href="https://www.reiting.ee/kvaliteedi-tagamise-alused">https://www.reiting.ee/kvaliteedi-tagamise-alused</a>
Õppekava kinnitamise aeg:	14.02.2018, täiendatud 02.2021