

**Kaubaveologistika. Õppekava**

Täienduskoolitusasutuse nimetus	<b>Koolituskeskus Reiting OÜ Reiting PR, reg nr 10023806</b>	
Õppekava nimi	Kaubaveologistika	
Õppekavarühm	Juhtimine ja haldus	
Koolituse kogumaht (akadeemilistes tundides)	<b>Koolituse kogumaht kokku</b>	<b>16</b>
	Sh auditoorne töö	8
	Sh praktika õppekeskkonnas	8
	Sh praktika töökeskkonnas	-
	Koolitaja poolt tagasisidestatud iseseisev töö	-
Õppekava koostamise alus	Kutsestandard Logistik, tase 5, kompetentsid B.3.1 Kaubavedude planeerimine ja korraldamine	
Sihtgrupp	Logistik, veokorraldaja, dispetšer, ekspedeerija, ostujuht, lao juhataja, transpordispetsialist ja logistikaspetsialist, kellel on sooviv või vajadus täiendada teadmisi kaubaveologistikast.	
Õppe alustamise tingimused	Puuduvad.	
Õppe eesmärk	Kursuse eesmärk on täiendada teadmisi ja oskusi vedude korraldamisest, autopargi tulemuslikust juhtimisest ja veondusega kaasnevatest õiguslikest aktidest.	
Õpiväljundid	<p>Koolituse tulemusena õppija:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>tellib veo, järgides kaubasaadetistele ja veovahenditele kehtestatud nõudeid (nt toll, ladustamine, transport jm);</li> <li>teab veo tellimuse lepingu koostamise tingimusi ja erinõudeid;</li> <li>vastavalt kauba eripärale valib sobiva veovahendi;</li> <li>planeerib sõiduteekonna ja ajagraafiku, lähtudes veo- või ekspedeerimislepingust;</li> <li>arvestab autojuhi töö-, sõidu- ja puhkeaega, mis on kooskõlas planeeritud veoringiga.</li> </ul>	
Õppesisu	<p>Kursusel läbitakse järgmised teemad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>transpordiviisi ja transpordivahendi valik;</li> <li>veotasu hinnastrateegia (veoringi, kilomeetri, koguse ja mahu, ühekordse tellimuse, pikaajalise lepingu ning ekspedeerimise tariif);</li> <li>kohalike - ja rahvusvaheliste vedude või veoringide planeerimine;</li> <li>veoring, otsevedu, süsteemne vedu, pendelmarsruut, veotsükkel;</li> <li>jaotus- ja kogumismarsruut, ringmarsruut;</li> <li>päri- ja tagasisuunaline vedu;</li> <li>töö osakoormatega või täiskoormaga;</li> </ul>	
Õppesisu	<ul style="list-style-type: none"> <li>veod sadulveoki või autorongiga;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• optimaalse veomarsruudi leidmine;</li> <li>• veoteenuste ekspedeerimise reeglid;</li> <li>• uute allvedajate leidmise ja kaasamise meetodid;</li> <li>• veoste spetsialiseerumine lasti, tegevuspiirkonna või erinõuete alusel;</li> <li>• vedude eest vastutava isiku roll;</li> <li>• autojuhi töö- ja puhkeaeg tööülesannete täitmisel;</li> <li>• vastutus koormate laadimise ja kinnitamise eest;</li> <li>• veodokumendid riigisisel ja rahvusvahelisel kaubaveol;</li> <li>• kindlustusleping ja autovedaja vastutuskindlustus;</li> <li>• rahvusvahelise autokaubaveo lepingu konventsioon (CMR);</li> <li>• veoleping;</li> <li>• regulatsioonid ja normid kaupade purunemisel või rikkumisel veo käigus</li> </ul>
Õppemeetodid	Koolitus kasutatakse näitlikustatud loengut ning praktiliste simulatsioonülesannete lahendamist ning juhtumi analüüse.
Õppematerjalide loend	Koolitusel osalejad saavad paber kandjal ja/või elektroonselt jaotusmaterjalid, mis on koostatud koolitaja poolt vastavalt õppesisu teemadele kõikide teemade kohta. Jaotusmaterjalid sisaldavad harjutusülesandeid, mida on võimalik peale koolituse lõppu kasutada õpitu kordamiseks ning oma teadmiste iseseisvaks edasiarendamiseks. Õppematerjalid on osalejatele tasuta.
Iseseisev töö	Puudub
Nõuded õpingute lõpetamiseks, sh hindamismeetodid ja hindamiskriteeriumid	<p>Õpingute lõpetamise eeltingimuseks on:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Osavõtt vähemalt 80% auditoorsetest tundidest;</li> <li>• Praktiliste ülesannete lahendamine tunnis.</li> </ul> <p>Hindamismeetodid ja –kriteeriumid:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Õpiväljundeid hinnatakse läbi praktiliste ülesannete lahendamise vastavalt koolitaja poolt püstitatud hindamiskriteeriumitele.</li> <li>• Koolituse jooksul kasutatakse läbivalt kujundavat hindamist. Koolituse lõpus toimub kokkuvõttev hindamine situatsioonülesande lahendamise põhjal.</li> </ul> <p>Hindamine on mitteeristav.</p>
Kursuse läbimisel väljastatav dokument (tunnistus või tõend).	Tunnistus, kui õpingute lõpetamise nõuded on täidetud. Tõend, kui õpitu ei saavutata, kuid õppija võttis osaõppetööst. Tõend väljastatakse vastavalt osaletud kontakttundide arvule.

Koolitaja kompetentsust tagava kvalifikatsiooni või õpi- ja töökogemuse kirjeldus.	Kõik koolitajad omavad kõrgharidust, töökogemust õpetatavas valdkonnas ja täiskasvanute koolitamise kogemust. Koolitajate lühitutvustusi on võimalik lugeda kodulehelt konkreetse koolituse toimumise juures.
Õppemaksu tasumise kord ja tähtaeg	<a href="http://www.reiting.ee/oppemaksu-tasumine-ja-tagastamine">http://www.reiting.ee/oppemaksu-tasumine-ja-tagastamine</a>
Õppekorralduse alused	<a href="https://www.reiting.ee/oppekorraldus">https://www.reiting.ee/oppekorraldus</a>
Vaidluste lahendamise kord	Vaidlused lahendatakse kokkuleppe teel. Kui kokkulepet ei saavutata, lahendatakse vaidlused Tartu Maakohtus.
Õppekeskkonna kirjeldus	<a href="https://www.reiting.ee/koolitusruumid-ja-oppekeskkond">https://www.reiting.ee/koolitusruumid-ja-oppekeskkond</a>
Kvaliteedi tagamise tingimused ja kord	<a href="http://www.reiting.ee/kvaliteedi-tagamise-alused">http://www.reiting.ee/kvaliteedi-tagamise-alused</a>
Õppekava kinnitamise aeg:	28.08.2015
Õppekava uuendamise aeg:	01.2019, 05.2021, 08.2022