

B2-taseme eksamiks ettevalmistav eesti keele kursus. Õppekava

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------------------------------|-----|-------------------|-----|----------------------------|---|---------------------------|---|--|-----|
| Täienduskoolitusasutuse nimetus | Koolituskeskus Reiting OÜ Reiting PR, reg nr 10023806 | | | | | | | | | | |
| Õppekava nimi | B2-taseme eksamiks ettevalmistav eesti keele kursus | | | | | | | | | | |
| Õppekavarühm | Keeleõpe | | | | | | | | | | |
| Õppe kogumaht (akadeemilistes tundides) | <table border="1"> <tr> <td>Koolituse kogumaht kokku</td> <td>500</td> </tr> <tr> <td>Sh auditoorne töö</td> <td>300</td> </tr> <tr> <td>Sh praktika õppekeskkonnas</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Sh praktika töökeskkonnas</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Koolitaja poolt tagasisidestatud iseseisev töö</td> <td>200</td> </tr> </table> | Koolituse kogumaht kokku | 500 | Sh auditoorne töö | 300 | Sh praktika õppekeskkonnas | - | Sh praktika töökeskkonnas | - | Koolitaja poolt tagasisidestatud iseseisev töö | 200 |
| Koolituse kogumaht kokku | 500 | | | | | | | | | | |
| Sh auditoorne töö | 300 | | | | | | | | | | |
| Sh praktika õppekeskkonnas | - | | | | | | | | | | |
| Sh praktika töökeskkonnas | - | | | | | | | | | | |
| Koolitaja poolt tagasisidestatud iseseisev töö | 200 | | | | | | | | | | |
| Õppekava koostamise alus | "Euroopa keeleõppe raamdokument: õppimine, õpetamine ja hindamine" Haridus ja Teadusministeerium 2007 | | | | | | | | | | |
| Sihtgrupp | Täiskasvanud, kes on lõpetanud B1 taseme keelekursuse või omandanud taseme iseseisvalt ning tõendanud eelneva keeletesti ja vestlusega. | | | | | | | | | | |
| Õppe alustamise tingimused | <ul style="list-style-type: none"> • Õppijad, kelle keeleoskuse tase vastab B1-tasemele ning kes soovivad jätkata eesti keele õppimist. Õppijate keeleoskustase selgitatakse eelnevalt välja kirjaliku testiga • Veebiõppes osalemise lisanõuded: püsiv internetiühendus, töötav mikrofoni ja kaamera. Aktiivse meiliaadressi olemine (õppematerjalide ja info saatmiseks) | | | | | | | | | | |
| Õppe eesmärk | Omandada eesti keele oskus B2 tasemel. | | | | | | | | | | |
| Õpiväljundid | <p>Kuuldu mõistmine</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mõistab kuuldu enamikul igapäeva elu, õppimise ja tööga seotud teemadel. <p>Loetu mõistmine</p> <ul style="list-style-type: none"> • Suudab lugeda ja mõista eri eesmärkidel koostatud tekste, kasutades vajadusel abimaterjale. <p>Üldine rääkimisoskus</p> <ul style="list-style-type: none"> • Suudab emakeelse kõnelejaga suhelda ladusalt ja spontaanselt. • Suudab osaleda arutluses, oma vaatenurka selgitada ja põhjendada. <p>Üldine kirjutamisoskus</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oskab kirjutada selgeid ja üksikasjalikke tekste endale huvi pakkuvatel teemadel. | | | | | | | | | | |

| | |
|----------|--|
| Õppesisu | <p>Suhtluskeel:</p> <ul style="list-style-type: none">• Mina, sõbrad (välimus ja iseloom, inimsuhted, minu eripära ja võimed, töökaaslased ja muud lähikondlased ning nendevaheline läbikäimine)• Perekond ja kodu (perekond, peresuhted, laste ja vanemate omavaheline mõistmine ning üksteisest hoolimine, viisakusreeglid, käitumisnormid, väärtushinnangute kujundamine, salliv eluhoiak)• Tervis, heaolu ja enesetunne (arstiabi, vahejuhtumid, õnnetused, haigused, eluviis ja eluviisimuutused, raviteenused ja raviprotseduurid, enesetunde kirjeldamine, ravikindlustus)• Haridussüsteem ja koolivõrk (Eesti haridussüsteem ja koolivõrk, üld- ja kutseharidusasutused, koolieelsed lasteasutused, kõrgkoolid, täiskasvanuõpe, iseõppimine, suhtlemine õpilaste ja lapsevanematega, õpilase areng ja edasijõudmine)• Riigid ja nende kultuur (valitsemiskord, kultuur, rahvusvahelised suhted, geograafia, ajalugu, pealinnad, elustiil, rahvuslikud stereotüübid. Eesti kui Euroopa Liidu liikmesriik: ELi liikmesriigid, ELi töökorraldus; Eesti koht maailmas: rahvusvaheline koostöö)• Keskkond, kodukoht, Eesti (meie pealinn, maa- ja linnaelu, urbaniseerumine, kodukoht, liiklus, globaalprobleemid, sotsiaalsete hüvede olemasolu ja nende kättesaadavus, turvalisus. Loodus ja looduskaitse, loodusrikkused, kliima, keskkonnaprobleemid, urbaniseerumine. Eesti valitsemiskord, majandus, kultuuritavad, rahvusvahelised suhted. Seadusandlus ja parlament, kuritegu ja karistus, usuline vabadus. Lähinaabrid.)• Igapäevased tegevused (harrastused, spordialad, reisimine, vaba aja veetmise võimalused, tervislik eluviis ja toitumine, sisseostud, toit, tarbimisharjumused, teenindus ja suhtlemine. Olmeteenused ja kaubandus, riigi- ja omavalitsused, muud asutused ja ettevõtted, organisatsioonid, ametiasutustega suhtlemine)• Töö (haridus, elukestev õpe; teadlik eneseteostus; elukutsevaliku võimalusi ja karjääri planeerimine; tööotsimine: eluloo (CV) koostamine, tööleping, töövestlus; töö kui toimetulekuallikas; raha teenimine (nt sissetulekud ja väljaminekud, hinnad); tööpuudus; vastutustundlik suhtumine oma töösse; hoolivus enese ja teiste suhtes; töötaja ning tööandja õigused ja vastutus, ametiühingud, katseaeg, osalise või täisajaga töö, puhkus; suhted töökollektiivis; meeldiv ja sundimatu miljö, motiveeritud töötaja; vajalikud eeldused oma tööga toimetulekuks)• Kultuur (kirjandus, helilooming, film, teater, kunst, arhitektuur, tarbekunst, käsitöö jne; žanrid ja inimesed filmis, teatris ja kunstis, maali kirjeldus, filmi või etenduse arvustus, muusika, kontserdid, muusikainstrumendid, heliloojad, ajalehed ja nende tüübid, artiklite tüübid, toimetamine, ajalehe keel, ilmateade, uudised, meedia, elektrooniline meedia, internet, arvutid, koduleheküljed, infoühiskond ja selle probleemid; rahvapärимused, muistendid, muinasjutud, vanasõnad, kõnekäänud; erinevate rahvaste kultuuritraditsioonid, tavad ja uskumused; kultuuritraditsioonid, kultuuriüritused; kodukoha lugu. Eesti ja teised riigid). |
|----------|--|

| | |
|----------|--|
| Õppesisu | <p>Keeleteadmised</p> <ul style="list-style-type: none">• Nimisõna: käänded ainsuses ja mitmuses• Sünonüümid ja antonüümid• Sõnade tuletamine• Kujundlikud väljendid• Sõnade kokku- ja lahkukirjutamine• Tegusõnadest tuletatud sõnad• Sihilised tegusõnad• Rektsioon• Ma- ja da-infinitiivi vorm• Umbisikuline tegumood• Arvsõna: põhi- ja järgarvsõna käänamine• Omadussõna: käänamine, võrdlusastmed• Taga- ja eessõnad• Sidesõnad• Kohakaassõnade paljusus• Ma-tegevusnime vormid• Umbisikuline tegumood• Keskõnad• Aeg (olevik-tulevik, liht-, täis- ja enneminevik)• Kõneviisid (kindel, käskiv, kaudne). <p>Kirjutamine: õigekirja harjutused, kirjade kirjutamine sh e-kirja kirjutamine, mitteametlike ja ametlike kirjade kirjutamine; ankeetide täitmine; CV koostamine; märkmete tegemine; tellimuste kirjutamine; narratiivse ja arutleva kirjandi, ettekande, kõne, esse kirjutamine; memo koostamine; koosoleku protokollimine; dikteerimise järgi kirjutamine; vestluse (ka telefonivestluse) põhjal märkmete tegemine.</p> <p>Praktilise tegevuse lühikirjeldus:</p> <ul style="list-style-type: none">• Rühma- ning paaristööd, rollimängud, diskussioon, vaidlused, tüüpsituatsioonide läbimängimine, probleemülesannete lahendamine• Olme-, ametlike-, ajakirjanduslike-, adapteeritud – ja adapteerimata tekstide lugemine; selektiivse ja põhjaliku lugemistehnika harjutamine; tundmatu teksti lugemine sõnaraamatuga, tõlkimine; tundmatu teksti lugemine ilma sõnaraamatuta, refereerimine, kokkuvõtete tegemine• Kirjalikud ülesanded: õigekirja harjutused, ankeedi täitmine, CV koostamine, märkmete tegemine, teadete, kirjade kirjutamine; avalduste, kuulutuste, kutsete, kutsetele vastuste, kaebuste, tellimuste kirjutamine; narratiivse ja arutleva kirjandi, ettekande, kõne kirjutamine, memo koostamine, ülevaate kirjutamine, tutvustuse koostamine, protokollimine• Õppijad diskuteerivad päevakajalistel teemadel ning avaldavad ja põhjendavad oma arvamust |
|----------|--|

| | |
|-----------------------|---|
| Õppemeetodid | loeng, seminar, juhitud diskussioon, rollimäng, intervjuu, kirjalikud grammatika ülesanded, rühmatöö, paaritöö, praktiline töö, iseseisev töö. |
| Iseseisev töö | Iseseisvad kirjalikud tööd koduseks lahendamiseks, sõnavara õppimine ning praktiseerimine keelekeskkonnas. Veebiväljaannete lugemine, filmide vaatamine, töö e-õppe materjalidega. |
| Õppematerjalide loend | <p>Trükised</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mall Pesti 2023. K nagu Kihnu. Eesti keele õpik B2. Kirjastus Kiri-Mari. • Helis Oidekivi 2022. Valmistu eksamiks eesti keel teise keelena. Riigieksam ja B2-taseme eksam. Kirjastus Maurus. • Elina Peial 2021. Eesti keele lisamaterjal tasemele B2. Kirjastus A&E Keeltekooll MTÜ. • Pille Reins 2011. Eesti keele B2-taseme eksam. Kirjastus Argo. • Mare Kitsnik 2012. Eesti keele õpik. B1, B2. Kirjastus FIE Mare Kitsnik. • Mare Kitsnik 2012. Eesti keele õpetajaraamat B1, B2. Kirjastus FIE Mare Kitsnik. • Mare Kitsnik 2012. Eesti keele töövihik B1, B2. Kirjastus FIE Mare Kitsnik. • Mare Kitsnik 2013. Praktiline eesti keel teise keelena B2, C1. Kirjastus Kännimees. Tööraamat on mõeldud vene õppekeelega koolide gümnaasiumiklassidele. <p>E-õppe materjalid (õppematerjalide kogumikud, veebilehed ja online-sõnastikud)</p> <p>Kursusel osaleja saab viiteid ja soovitusi internetis leiduvatele õppematerjalidele, et võimaldada õpitava võõrkeelega täiendavalt iseseisvalt tegeleda.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eesti Keele Instituudi sõnastike koondleht (https://portaal.eki.ee/sonaraamatud.html). • Sõnaveeb + Keeleõppija Sõnaveeb (https://sonaveeb.ee/) • Tasemeeksami materjalid. Eesti keele tasemeeksamid Haridus- ja Noorteamet (harno.ee) • Keeletee (https://www.keeletee.ee). • Tartu Ülikooli eesti ja üldkeelteaduse instituudi eesti keele ja kultuuri kursused (https://keeleweb2.ut.ee/). • Natalia Vaiss, David Ogren, Helena Metslang ja Raili Pool 2019. Sihitisesõnastik. Eesti Keele Instituut. (https://www.eki.ee/dict/asp/). • Digitaalne keeleõppemäng Käänuk sihitise õppimiseks (http://k44nuk.ee). • Keeleõppeprogramm Speakly (https://speakly.me/). Tasuline. |

| | |
|--|---|
| <p>Nõuded õpingute lõpetamiseks, sh hindamismeetodid ja hindamiskriteeriumid</p> | <p>Õpingute lõpetamise eeltingimuseks on:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osavõtt vähemalt 75% auditoorsetest tundidest; • praktiliste ülesannete lahendamine ja grupitöodes osalemine. <p>pilaste keeleoskuse arengu hindamisel koolituse käigus lähtutakse protsessihindamise põhimõtetest – võimalikult positiivsetest ilmingutest lähtuv hinnang edasiliikumisele, õpperühma töös osalemisele, initsiatiivile suhtlemissituatsioonide leidmisel keelekeskkonnas, koostöövalmidusele jne.</p> <p>Protsessihindamine toimub õppimise ja harjutamise ning iseseisvate tööde kaudu pidevalt sõnaliste hinnangutena, arvestades õpilase teadmiste ja oskuste vastavust õppe aluseks olevas ainekavas toodud oodatavate õpitulemustele ja tema õppele püstitatud eesmärkidele. Õpitulemusi hinnatakse kokkuvõtvalt kursuse lõpul keeletasemetesti abil kasutades hindamisel punktiarvestust.</p> <p>Kursuse läbimiseks on vaja saavutada õppekavas nõutud õpitulemused (teadmised ja oskused).</p> <p>Tunnistus väljastatakse õppijale juhul, kui õppija on osalenud vähemalt 75% õppetundidest ja sooritanud kõik vajalikud ülesanded ning testid. Tõend koolituses osalemise või selle läbimise kohta väljastatakse õppijale juhul, kui õppija on osalenud vähem kui 75% õppetundidest ja koolituse käigus ei hinnatud õpiväljundite saavutatust või kui õppija ei saavutanud kõiki õppekava lõpetamiseks nõutud õpiväljundeid.</p> |
| <p>Kursuse läbimisel väljastatav dokument (tunnistus või tõend)</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Tunnistus, kui õpingute lõpetamise nõuded on täidetud. • Tõend juhtudel, kui õpiväljundid jäid omandamata, kuid õppija võttis osa õppetööst või kui õppija osales õppetööl osaliselt. Tõend väljastatakse vastavalt osaletud tundide arvule |
| <p>Koolitaja kompetentsust tagava kvalifikatsiooni või õpi- ja töökogemuse kirjeldus</p> | <p>Kõik koolitajad omavad kõrgharidust, ettevõtluskogemust, valdkondlikku töökogemust ja täiskasvanute koolitamise kogemust. Koolitajate lühihitvustusi on võimalik lugeda kodulehelt konkreetse kursuse toimumise juures.</p> |
| <p>Õppemaksu tasumine ja tagastamine</p> | <p>https://www.reiting.ee/oppemaksu-tasumine-ja-tagastamine</p> |
| <p>Õppekeskkonna kirjeldus</p> | <p>https://www.reiting.ee/koolitusruumid-ja-oppekeskkond</p> |
| <p>Õppekorralduse alused</p> | <p>https://www.reiting.ee/oppekorraldus</p> |
| <p>Kvaliteedi tagamise tingimused ja kord</p> | <p>https://www.reiting.ee/kvaliteedi-tagamise-alused</p> |
| <p>Vaidluste lahendamise kord</p> | <p>Vaidlused lahendatakse kokkuleppe teel. Kui kokkulepet ei saavutata, lahendatakse vaidlused Tartu Maakohtus.</p> |
| <p>Õppekava kinnitamise aeg</p> | <p>06.06.2016, kaasajastatud 11.2023</p> |

Mõtle suurelt, tegutse targalt!

TALLINNA KONTOR
Pärnu mnt. 67a (IV korrus)
tel 6525982

TARTU KONTOR
Kastani 39-12
tel 733 3690

 reitingkoolitus
 www.reiting.ee
 koolitus@reiting.ee