

Tolliprotseduuride tõhus korraldamine. Ekspordi- ja imporditehingud. Õppekava

Täiendus- koolitusasutuse nimetus	Koolituskeskus Reiting OÜ Reiting PR, reg nr 10023806										
Õppekava nimi	Tolliprotseduuride tõhus korraldamine. Ekspordi- ja imporditehingud										
Õppekavarühm	Juhtimine ja haldus										
Õppe kogumaht (akadeemilistes tundides)	<table border="1"> <tr> <td>koolituse kogumaht kokku</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>sh auditoorne töö</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>sh praktika õppekeskkonnas</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>sh praktika töökeskkonnas</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>koolitaja poolt tagasisidestatud iseseisev töö</td> <td>-</td> </tr> </table>	koolituse kogumaht kokku	12	sh auditoorne töö	12	sh praktika õppekeskkonnas	-	sh praktika töökeskkonnas	-	koolitaja poolt tagasisidestatud iseseisev töö	-
koolituse kogumaht kokku	12										
sh auditoorne töö	12										
sh praktika õppekeskkonnas	-										
sh praktika töökeskkonnas	-										
koolitaja poolt tagasisidestatud iseseisev töö	-										
Õppekava koostamise alus	<p>Logistikajuht, tase 6 kompetents: B.3.1 Kaubaveoahela korraldamine Tegevusnäitaja 4 - organiseerib veovajadusest lähtuvalt sõlmitud lepingute alusel rahvusvahelisi ja kohalikke kaubavedusid, kasutades erinevaid transpordiliike ja veoviise ning arvestades välislepinguid, konventsioone (nt Montreali, Varssavi, CMR, COTIF, SMGS, Haag-Visby reeglid, ATA, TIR), eriseadusi (nt autoveoseadus, raudteeseadus, liiklusseadus), sh ohtlike kaupade veo (nt ADR, RID, IMDG, IATA-DGR, ATP, IATA-PCR) ning tolli- ja maksuregulatsioone, infrastruktuuri kasutustingimusi ja -tasusid</p> <p>Logistik, tase 5 kompetents: B.3.1 Kaubavedude planeerimine ja korraldamine Tegevusnäitaja 5 - koostab konkreetse saadetise või veovahendiga seotud lepingu, korraldab veoahelas osalejate (nt vedajad, ekspedeerijad, tolliaagentuurid, ladustajad) koostöö, lähtudes lepingutes</p>										
Sihtgrupp	Koolitus sobib eelkõige inimestele, kes tellivad kaupa iseendale või edasimüümiseks. Oodatud on samuti tootmis- ja kaubandusettevõtete spetsialistid, kes tegelevad tolliprotseduuride läbiviimisega.										
Õppe alustamise tingimused	<ul style="list-style-type: none"> • Vähemalt keskharidus või sellega võrdsustatud haridustase • Õppekeele valdamine emakeelena või vähemalt B2 tasemel • Veebiõppes osalemise lisanõuded: püsiv internetiühendus, töötav mikrofon ja kaamera. Aktiivse meiliaadressi omamine (õppematerjalide ja info saatmiseks) 										
Õppe eesmärk	Koolitus annab ülevaate tollivormistuse menetlusest kaupade sisse- ja väljaveol Euroopa Liidust kolmandatesse riikidesse (nt. Aasia, Põhja – Ameerika, Ukraina, Venemaa, Gruusia, Norra, Šveits jne.).										

<p>Õpiväljundid</p>	<p>Koolituse läbinu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • korraldab sõltumata tolliagentuurist tolliformaalsused; • kasutab Eesti tollitariifistikku ja oskab kaupu tariifselt klassifitseerida; • tunneb tariifseid- ja mittetariifseid meetmeid ning omab teadmisi kaupade päritolust; • tunneb tolliprotseduure ja teab Tolliseaduse muudatusi
<p>Õppesisu</p>	<p>Kursusel läbitavad teemad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • volituste administreerimine. EORI numbri taotlemine; • tolliagentuurid. Kliendi esindamine tollivormistusel; • kauba tariifne klassifitseerimine. Eesti Tollitariifistiku kasutamine; • kauba päritolu määramine. Erinevad päritolutõendid; • ekspordi ja impordi protseduuri olemus, erinevad tolliprotseduuri variandid; • eraisiku ja juriidilise isiku tollivormistuse erisused; • tollivormistuse teostamine; • Tolliseadus ja selle muudatused
<p>Iseseisev töö</p>	<p>Puudub</p>
<p>Õppemeetodid</p>	<p>Õppetöös kasutatakse enamasti suhtluspõhist näitlikustatud loengut, arutelusid, praktilisi töid ning grupitöid.</p>
<p>Õppematerjalide loend</p>	<p>Koolitusel osalejad saavad elektroonselt jaotusmaterjalid (kui pole kokku lepitud teisiti), mis on koostatud koolitaja poolt vastavalt õppesisu teemadele kõikide teemade kohta. Jaotusmaterjalid sisaldavad harjutusülesandeid, mida on võimalik peale koolituse lõppu kasutada õpitu kordamiseks ning oma teadmiste iseseisvaks edasiarendamiseks.</p> <p>Lisaks on soovitav tutvuda</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tolliseadus https://www.riigiteataja.ee/akt/TS • Rahvusvahelise autokaubaveolepingu konventsioon (CMR); • Logistikasõnastik - http://wiki.eek.ee; • Võlaõigusseadus; • Äriseadustik. • Helle Koitla, Indrek Saar 2022. Tolliprotseduurid. Kirjastus Siseakadeemia

Nõuded õpingute lõpetamiseks, sh hindamismeetodid ja hindamiskriteeriumid	Õpingute lõpetamise eeltingimuseks on: <ul style="list-style-type: none">osavõtt vähemalt 80% auditoorsetest tundidest;praktiliste ülesannete lahendamine tunnis. Hindamismeetodid ja –kriteeriumid: <ul style="list-style-type: none">õpiväljundite saavutamist hinnatakse kujundava hindamise põhimõtteid järgides õppe käigus tehtud praktiliste ülesannete lahendamise ja grupitöodes osalemise põhjal. Kõik ülesanded hinnatakse vastavalt koolitaja poolt püstitatud hindamiskriteeriumitele. Hindamine on mitteeristav.
Kursuse läbimisel väljastatav dokument (tunnistus või tõend)	<ul style="list-style-type: none">tunnistus, kui õpingute lõpetamise nõuded on täidetud.tõend juhtudel, kui õpiväljundid jäid omandamata, kuid õppija võttis osa õppetööst või kui õppija osales õppetööl osaliselt. Tõend väljastatakse vastavalt osaletud tundide arvule
Koolitaja kompetentsust tagava kvalifikatsiooni või õpi- ja töökogemuse kirjeldus	Kõik koolitajad omavad kõrgharidust, töökogemust õpetatavas valdkonnas ja täiskasvanute koolitamise kogemust. Koolitajate lühituvustusi on võimalik lugeda kodulehelt konkreetse koolituse toimumise juures.
Õppemaksu tasumine ja tagastamine	https://www.reiting.ee/oppemaksu-tasumine-ja-tagastamine
Õppekeskkonna kirjeldus	https://www.reiting.ee/koolitusruumid-ja-oppekeskkond
Õppekorralduse alused	https://www.reiting.ee/oppekorraldus
Kvaliteedi tagamise tingimused ja kord	https://www.reiting.ee/kvaliteedi-tagamise-alused
Vaidluste lahendamise kord	Vaidlused lahendatakse kokkuleppe teel. Kui kokkulepet ei saavutata, lahendatakse vaidlused Tartu Maakohtus.
Õppekava kinnitamise ja uuendamise aeg	28.06.2016, uuendatud 06.2017, 07.2017, 01.2019, 12.2020, 01.2024